

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
VĂN PHÒNG Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /VP-QTTV

Quảng Ngãi, ngày 13 tháng 3 năm 2020

V/v tích cực thực hiện phòng,
chống dịch Covid-19

Kính gửi: Trưởng các Phòng, Ban, đơn vị
thuộc Văn phòng UBND tỉnh

Thực hiện tinh thần chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh trong công tác phòng chống dịch Covid-19, trong thời gian qua, Văn phòng UBND tỉnh đã chủ động triển khai các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 tại các trụ sở cơ quan do Văn phòng quản lý như: Phun thuốc khử trùng môi trường, bố trí nước sát khuẩn tay tại các vị trí cần thiết, khuyến cáo cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đeo khẩu trang theo hướng dẫn của ngành Y tế,... Tuy nhiên, hiện nay tình hình dịch bệnh Covid-19 đang diễn biến khá phức tạp; vì vậy, để chủ động trong việc phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại các trụ sở làm việc, Chánh Văn phòng UBND tỉnh yêu cầu:

1. Các Trưởng Phòng, Ban, đơn vị thuộc Văn phòng UBND tỉnh

a) Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt đến công chức, viên chức, người lao động của từng đơn vị về tinh thần chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của Thủ tướng Chính phủ, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh; nâng cao ý thức tự giác, chủ động thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch, hạn chế đến nơi đông người và tiếp xúc trực tiếp với những công dân đã đến khu vực đang bị dịch bệnh. Trường hợp sức khỏe cá nhân có những biểu hiện tương tự như các khuyến cáo của Bộ Y tế thì phải đến các cơ sở y tế kiểm tra và chủ động thực hiện cách ly để ngăn ngừa kịp thời sự lây lan của dịch bệnh (nếu có).

b) Công chức, viên chức, người lao động thuộc Văn phòng thực hiện việc trao đổi công việc qua phương tiện điện tử (điện thoại, email, eoffice,...) thay cho việc gặp, tiếp xúc trực tiếp để góp phần phòng, chống dịch Covid-19 đạt hiệu quả.

2. Phòng Quản trị - Tài vụ

- Liên hệ, phối hợp với Trung tâm Y tế thành phố Quảng Ngãi thực hiện việc phun thuốc khử trùng môi trường tại trụ sở làm việc của Thường trực HĐND, UBND tỉnh, Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh, Ban Tiếp công dân tỉnh, định kỳ 01 lần/tuần.

- Thực hiện việc mua, cấp phát kịp thời các trang thiết bị, vật tư y tế (Nhiệt kế điện tử, khẩu trang, dung dịch sát khuẩn, găng tay, cloramin B,...)

cho các phòng, ban, đơn vị để phục vụ phòng chống dịch, nhất là Phòng Hành chính - Tổ chức, Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh, Ban Tiếp công dân tỉnh.

- Tăng cường công tác vệ sinh môi trường trong cơ quan, nhất là việc lau sàn các phòng họp, phòng làm việc, lối đi (kết hợp dùng thuốc khử khuẩn cloramin B khi lau sàn).

- Tham mưu Chánh Văn phòng UBND tỉnh:

+ Việc tổ chức đo thân nhiệt đối với khách đến giao dịch, liên hệ công tác tại trụ sở làm việc của Thường trực HĐND, UBND tỉnh.

+ Đề nghị Giám đốc Sở Y tế chỉ đạo Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh quan tâm, tiếp tục cung cấp các vật tư thiết yếu trong công tác phòng, chống dịch để phục vụ tốt nhất cho hoạt động tại trụ sở làm việc của Thường trực HĐND, UBND tỉnh, Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh, Ban Tiếp công dân tỉnh.

+ Đề nghị Giám đốc Công an tỉnh trang bị và chỉ đạo Đội Bảo vệ mục tiêu thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch khi thực hiện nhiệm vụ như đeo khẩu trang, sử dụng dung dịch sát khuẩn tay, đồng thời, hỗ trợ Văn phòng UBND tỉnh (về nhân lực) trong việc tổ chức đo thân nhiệt đối với khách đến làm việc tại trụ sở làm việc của Thường trực HĐND, UBND tỉnh.

+ Đề nghị Văn phòng HĐND tỉnh, Sở Nội vụ chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan nêu cao tinh thần tự giác, trách nhiệm và thực hiện kịp thời các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 tại trụ sở làm việc số 52 Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh đăng ký làm việc với Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh để xem xét, thực hiện các biện pháp khai báo y tế đối với những cá nhân cần thiết đến giao dịch tại trụ sở Trung tâm; đồng thời, tham mưu Chánh Văn phòng đề nghị Thủ trưởng các cơ quan (có công chức làm việc tại Trung tâm) trang bị đầy đủ các vật tư phòng, chống dịch, cũng như yêu cầu công chức của đơn vị làm việc tại Trung tâm phải thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch.

4. Ban Tiếp công dân tỉnh phối hợp với Phòng Quản trị - Tài vụ để tiếp nhận các vật tư y tế (khẩu trang, dung dịch sát khuẩn, cloramin B) để thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch tại trụ sở làm việc; bố trí công chức của đơn vị thực hiện vệ sinh sàn nhà hàng ngày (kết hợp dùng thuốc khử khuẩn cloramin B khi lau sàn).

5. Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh tăng cường đăng tin trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh để tuyên truyền các chủ trương, nội dung chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Bộ Y tế, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh và các cơ quan có liên quan về phòng chống dịch Covid-19 để người dân biết, chủ động thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch; thực hiện nghiêm

túc, đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 tại trụ sở làm việc của đơn vị.

Yêu cầu Trưởng các Phòng, Ban, đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND tỉnh (báo cáo);
- VPUB: C,PVP, CB-TH;
- Lưu VT, QTTVndt6.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Minh Đạo